

คำสั่งเวร-ยาม

เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคปราจีนบุรี

ที่ ๒๑๓/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทำหน้าที่รักษาความปลอดภัยในทรัพย์สิน
ของทางวิทยาลัยเทคนิคปราจีนบุรี ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕

เพื่อให้การรักษาความปลอดภัยในทรัพย์สินของวิทยาลัยเทคนิคปราจีนบุรี อันเป็นสถานที่
ราชการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยมติคณะรัฐมนตรีตามความในหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
ที่
นร ๐๒๐๕/ว ๕๘ ลงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๓๖ จึงแต่งตั้งผู้รับผิดชอบครูเวร ตรวจเวรยาม และยามรักษาการณ์
ประจำวิทยาลัยเทคนิคปราจีนบุรี มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

๑) ตารางที่ ๑ ผู้ควบคุมเวร - ยาม มีหน้าที่

๑.๑ ควบคุมการปฏิบัติหน้าที่เวร - ยาม รักษาการณ์ของผู้ปฏิบัติหน้าที่อยู่เวร และ
ผู้ตรวจเวรให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๑.๒ หากพบว่าผู้ปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรหรือผู้ตรวจเวร จงใจละทิ้งหน้าที่ ให้รายงาน
ถึงผู้อำนวยการสถานศึกษาทราบ เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

๒) ตารางที่ ๒ และตารางที่ ๕ ผู้ตรวจเวร - ยาม มีหน้าที่

๒.๑ แนะนำเวร - ยาม ผู้รับผิดชอบเวร - ยาม ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่รับมอบหมาย
ตามคำสั่งรวบรวมข้อมูลเสนอผู้บังคับบัญชา

๒.๒ เมื่อตรวจเวร ไม่พบครูเวรมาปฏิบัติหน้าที่ ให้ผู้ตรวจเวรติดต่อและติดตามผู้อยู่เวร
หากไม่สามารถติดต่อได้ ให้ปฏิบัติหน้าที่แทนครูเวร และรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

๓) ตารางที่ ๓ ครู - สตรี ผู้อยู่เวรกลางวัน มีหน้าที่

๓.๑ ให้อยู่เวรประจำหน้าที่ห้องพักครูเวร

๓.๒ รับโทรศัพท์ - จดหมาย และทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์เมื่อมีบุคลากรภายนอก ที่มา
ติดต่อราชการ

๔) ตารางที่ ๔ ผู้ช่วยผู้อยู่เวรกลางวัน

ให้ลูกจ้างประจำ ครูพิเศษ และเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ช่วยครูเวรกลางวัน โดยอยู่ประจำที่ห้องพัก
ครูเวร

๕) ตารางที่ ๕ ผู้ตรวจเวรกลางคืน (ทุกวัน)

๕.๑ แนะนำ เวร - ยาม ผู้รับผิดชอบเวร - ยาม ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย
ตามคำสั่ง รวบรวมข้อมูลเสนอผู้บังคับบัญชา

๕.๒ เมื่อมาตรวจเวร ไม่พบครูเวรมาปฏิบัติหน้าที่ ให้ผู้ตรวจเวรติดต่อและติดตามผู้อยู่เวร
หากไม่สามารถติดต่อได้ ให้ปฏิบัติหน้าที่แทนครูเวร และรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

๖) ตารางที่ ๖ ครู - ชาย ผู้อยู่เวรกลางคืน มีหน้าที่

๖.๑ แนะนำยาม - นักการภารโรง ให้ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และรวบรวมข้อมูล
นำเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

/๖.๒ เมื่อได้รับแจ้ง...

๖.๒ เมื่อได้รับแจ้งเกี่ยวกับอัคคีภัย การโจรกรรมทรัพย์สินของทางราชการ หรือการละเลยหน้าที่ของเวร - ยาม ให้รีบแก้ไขปัญหาโดยด่วน และรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

๖.๓ ให้นอนประจำที่ห้องวิทยาลัยจัดให้

๗) ตารางที่ ๗ - ๘ ยามรักษาการณ์ มีหน้าที่

รักษาการเพื่อป้องกันทรัพย์สินอัคคีภัย ต้องตรวจตราอาคาร - ทรัพย์สิน ในบริเวณวิทยาลัย หากปรากฏว่าเกิดเหตุการณ์ผิดปกติ ต้องรายงานครูเวรทันที ถ้ามีเหตุจำเป็นต้องออกนอกวิทยาลัย ต้องขออนุญาตครูเวรก่อน และต้องตี่ระฆังบอกเวลาภายในวิทยาลัยตามจุดที่กำหนด ตั้งแต่เวลา ๒๑.๐๐ - ๐๕.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น ทุกชั่วโมง

๘) ตารางที่ ๙ นักการภารโรง ทำหน้าที่เวร มีหน้าที่

๘.๑ ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ - ๐๖.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น วันเสาร์ และวันอาทิตย์ ให้ปฏิบัติหน้าที่ช่วยยามที่บริเวณป้อมยามด้านหลังวิทยาลัยเทคนิคปราจีนบุรี

๘.๒ ตรวจดูสภาพอากาศต่างๆ ว่าอยู่ในสภาพปกติและเรียบร้อยดี หากพบส่วนใดผิดปกติ ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบ

๘.๓ ถ้ามีการกิจจำเป็นต้องออกนอกบริเวณวิทยาลัย ระหว่างปฏิบัติหน้าที่ต้องแจ้งและขออนุญาตครูเวรก่อน

๙) ตารางที่ ๑๐ ผู้อยู่เวรกลางวัน อาคารตึกอำนวยการ มีหน้าที่

รับโทรศัพท์ รับจดหมายจากบุรุษไปรษณีย์ และให้บริการผู้มาติดต่อราชการด้วยความเต็มใจ

๑๐) สมุดบันทึกเวร ผู้ตรวจเวร และยามรักษาการณ์

ต้องลงบันทึกเหตุการณ์ในแบบฟอร์มวิทยาลัยฯ กำหนด (แบบฟอร์มนี้อยู่ที่แฟ้มบันทึกเวร - ยาม) โดยแยกบันทึกเป็น บันทึกยาม บันทึกของครูเวร และบันทึกของผู้ตรวจเวร เมื่อบันทึกเหตุการณ์เสร็จแล้วให้เก็บไว้ในแฟ้มบันทึกเวร - ยาม ตามเดิม เพื่อนำเสนอผู้อำนวยการต่อไป

อนึ่ง เวร ผู้ตรวจเวร และยามรักษาความปลอดภัย หากมีความจำเป็นต้องลา หรือไปราชการ ต้องทำบันทึกการขอเปลี่ยนหน้าที่ให้ผู้อื่นทำหน้าที่แทน และต้องได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการก่อนทุกครั้ง

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบการอยู่เวร - ยาม โดยเคร่งครัด หากผู้ใดละเลยไม่มาปฏิบัติหน้าที่ด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม ต้องมีความผิดตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ การละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ที่เวรประจำวันหรือเวรรักษาการณ์ มีโทษปลดออก ลดขั้นเงินเดือน ตัดเงินเดือน หรือภาคทัณฑ์ ตามความร้ายแรงแห่งกรณี

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางสุภาภรณ์ ปาลโณม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคปราจีนบุรี

ตารางที่ ๑ ผู้ควบคุมเวอร์ เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	วันที่
๑	นายนิรุทธิ์ ประยูรเจริญ	๑-๖,๒๑-๒๗
๒	นายวิชัย ชื่นชาติ	๗-๑๓,๒๘-๓๑
๓	นางสาวรมย์นลิน ศรีสายหยุด	๑๔-๒๐

ตารางที่ ๒ ผู้ตรวจเวรกลางวัน (วันเสาร์ วันอาทิตย์ และวันนักขัตฤกษ์) เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	วันที่	ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	วันที่
๑	นางสาวบงกช พิทักษ์ศิลป์	-	๑๑	นางสาวอาภาวีย์ คีรี	๗
๒	นางจรัสศรี พิทักษ์	-	๑๒	นางกรองทอง เมตตา	๘
๓	นางยุภาพร แหเลิศตระกูล	-	๑๓	นางสาวนุชนภา ศิวจิรานนท์	๑๔
๔	นางวรรณภา พันธุมาส	-	๑๔	นางนภัส พึ่งเดช	๑๕
๕	นางสาวรพีพรรณ พันธุ์จิงเจริญ	-	๑๕	นางสาวนิภาพร มีชำนาญ	๑๖
๖	นางสาวชญาณุช โอภาชี	-	๑๖	นางเพ็ญพัทธ์ พระแก้ว	๒๑
๗	นางสุพัทธ์ เครือแป้น	-	๑๗	นางสาวปาล์มวดี จันทร์คุ้ม	๒๒
๘	นางภัทรจิตร บุรมิ	-	๑๘	นางสาวมะลิวัล วรวงศ์	๒๘
๙	นางสร้อยสุดา พักเปีย	๑	๑๙	นางสาวสุภาณี เครืออนันต์	๒๙
๑๐	นางสาวชนิษฐา คุ่มมา	๔			

ตารางที่ ๓ ผู้อยู่เวรกลางวัน (วันเสาร์ วันอาทิตย์ และวันนักขัตฤกษ์) ระหว่างเวลา ๐๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.

	ชื่อ - นามสกุล	วันที่	ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	วันที่
๑	นางแพรวพรรณ ญาณสุนนท์	-	๑๓	นางสาวชนานาถ วายุกักดี	๑๔
๒	นางกิงหยก หวังกุศล	-	๑๔	นางสาวศิริภาณี ส่องศรี	๑๕
๓	นางศรีสุนัน พวงสิน	-	๑๕	นางสาวพรนิภา แซ่โก	๑๖
๔	นางกมลพรรณ ศรีแก้ว	-	๑๖	นางเจิดฉันทน์ แสงทอง	๒๑
๕	นางสาวพจนา แก้วโสนด	-	๑๗	นางสาวสุพัฒตรา มณีศรี	๒๒
๖	นางสาวบันจง โอสถานนท์	-	๑๘	นางสาวอนุศรา เรียงสา	๒๘
๗	นางสาวจรัญญา ศรีโพธิ์	-	๑๙	นางสาวเพ็ญภา ตู้งามงค์	๒๙
๘	นางสุชีรา จันทร์เกตุ	-	๒๐	นางพจนิย คานชัยภูมิ	-
๙	นางสาวจิราภรณ์ ไกรโสภณ	๑	๒๑	นางสาวธณีนัย ภูมณี	-
๑๐	นางสาวกชพร พิณพงษ์	๔	๒๒	นางสาวจุฬาลักษณ์ ผิวคล้ำ	-
๑๑	นางสาวรุ่งรัตน์ กุสลาศรี	๗	๒๓	นางสาวสุพิชญา หนองเฒ	-
๑๒	นางชนิษฐา โพธิ์บุรีพานิช	๘			

ตารางที่ ๔ ผู้ช่วยเวรกลางวัน (วันเสาร์ วันอาทิตย์ และวันนักขัตฤกษ์) ระหว่างเวลา ๐๖.๐๐ – ๑๘.๐๐ น.

เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	วันที่	ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	วันที่
๑	นางนิตยา คนเสี้ยม	-	๓๑	นางสาววิริยอุพา บุญแทน	๒๒
๒	นางสาวนฤทัย คำวงษ์	-	๓๒	นางสาวพรวิมล ไผ่ตรีจิตต์	๒๒
๓	นางสาวอรอุมา ไตรเดช	-	๓๓	นางสาวรัชนิรัตน์ สุขใจ	๒๘
๔	นางนุชนาถ ทองละมุล	-	๓๔	นางสาวพนัชนพร ไพโรจน์	๒๘
๕	นางผาณิตย์ จุไร	-	๓๕	นางสาวศรีนยา พลายด้วง	๒๘
๖	นางประทีป กลิ่นศรีสุข	๑	๓๖	นางสาววณิดา วัฒนาพรนิต	๒๙
๗	นางสาวชญาภา นรินทร์พงษ์	๑	๓๗	นางสาวสุพรรณลักษณ์ จิระวังโส	๒๙
๘	นางสมนึก เทพรักษา	๑	๓๘	นางสาวจันทนา พันตรี	๒๙
๙	นางสาวมัทติมา ผลพิลา	๔	๓๙	นางสาววันเพ็ญ แจ่มจรรณ	-
๑๐	นางสาวนิสรา คำแดง	๔	๔๐	นางสาวสิริภรณ์ พลไชย	-
๑๑	นางดวงพร ถวิลรักษ์	๔	๔๑	นางสาวสุวิมล มั่งจิตร	-
๑๒	นางวันดี มาลี	๗	๔๒	นางสาวสุรรัตน์ เปี้ยศิริ	-
๑๓	นางสาวพรรณทิพย์ เพ็ชรภรณ์	๗	๔๓	นางสาวรัตนาวลี โพธิคุณ	-
๑๔	นางสาวธมลณี ภูมิเจริญ	๗	๔๔	นางสาวศิริภา ยืนยงค์	-
๑๕	นางประเทือง คำสูงเนิน	๘	๔๕	นางสาวณัฐชนก ดาวอุษาสุข	-
๑๖	นางสาวธิดาพร สง่างาม	๘	๔๖	นางสาวอิงอร บ่อเงิน	-
๑๗	นางสาวกวรรณ อัครเพชรภากร	๘	๔๗	นางสาวนราทิพย์ อุดมศิลป์	-
๑๘	นางสาวดารารักษ์ เป้าเปี่ยมทรัพย์	๑๔	๔๘	นางสาวณัฐฉัตร มณีกาญจน์	-
๑๙	นางสาววารีพร สิทธิพล	๑๔	๔๙	นางสาวอัญชลี กลัดบุปผา	-
๒๐	นางพิมพ์ภา ดัดงาม	๑๔	๕๐	นางสาวกิตติมา แม่นเทวินทร์	-
๒๑	นางสาวพนัชนพร มาลาศรี	๑๕	๕๑	นางสาวพิมลพรรณ พิมพ์ศิริ	-
๒๒	นางดวงพร เรืองสา	๑๕	๕๒	นางเนตรชนก ศรีสะอาด	-
๒๓	นางสาวเบญจวรรณ จันทร์สวัสดิ์	๑๕	๕๓	นางสุตารัตน์ แป้งลำ	-
๒๔	นางสาวปราณี พิณแพทย์	๑๖	๕๔	นางสาวจิตราพร ไกรโสภณ	-
๒๕	นางกนกอร อ่อนน้อม	๑๖	๕๕	นางสาววันวิสา หงษ์สร้อย	-
๒๖	นางสาวเพ็ญภา งามรูป	๑๖	๕๖	นางสาวธิดา วงศ์สุวรรณ	-
๒๗	นางสาวสุภารัตน์ เบญจวรรณ	๒๑	๕๗	นางสาวเจริญขวัญ ขจรล้ำ	-
๒๘	นางภาณุภา วัฒนพันธุ์	๒๑	๕๘	นางสาวศศิภัทร บริบูรณ์	-
๒๙	นางสาวปวีศา อยู่สนิท	๒๑	๕๙	นางสาวบังอร ถาดทอง	-
๓๐	นางสาวนฤมณ เวฬุวรรณวรกุล	๒๒			

ตารางที่ ๕ ผู้ตรวจเวรกลางคืน เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	วันที่	ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	วันที่
๑	นายชาญ จัปพันธ์	๑๔	๑๓	นายสมไทย โอษฐ์มัยพราย	๒,๒๖
๒	นายรพีพัฒน์ วัฒนพันธุ์	๑๕	๑๔	นายพิสิฐชัย พิณแพทย์	๓,๒๗
๓	นายศักดิ์ดา ทองอ่อน	๑๖	๑๕	นายชินวัฒน์ อ่อนน้อม	๔,๒๘
๔	นายปิยะศักดิ์ เวียงคำ	๑๗	๑๖	ว่าที่ร้อยตรีอวิชญ์ เครืออนันต์	๕,๒๙
๕	นายสมรัก สมบัติ	๑๘	๑๗	นายปรวีร์ คีรี	๖,๓๐
๖	นายยิ่งศักดิ์ คำสิงห์	๑๙	๑๘	นายทวิช อยู่เมือง	๗,๓๑
๗	นายวิศาล สมโภชน์	๒๐	๑๙	นายพัชพงษ์ จันทร์ลี	๘
๘	นายเสกสรร ศรีจันทร์	๒๑	๒๐	ว่าที่ร้อยตรีอำนาจ อิมสุข	๙
๙	นายอาคม จันทรศิริ	๒๒	๒๑	นายเกียรติพันธ์ สิงห์ทุม	๑๐
๑๐	ว่าที่ร้อยตรีประสิทธิ์ เมตตา	๒๓	๒๒	นายกรกฎ รอดพูล	๑๑
๑๑	นายอนุชา วิจารณ์	๒๔	๒๓	นายคุณ บุตรราช	๑๒
๑๒	นายกิตติ จันทรา	๑,๒๕	๒๔	นายสุรศักดิ์ อุณสุพรรณ	๑๓

ตารางที่ ๖ ผู้อยู่เวรกลางคืน ณ ห้องพักครูเวรวิทยาลัยเทคนิคปราจีนบุรี ระหว่างเวลา ๑๘.๐๐ -๐๖.๐๐ น.

วันรุ่งขึ้น เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	วันที่	ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	วันที่
๑	นายอาคม พวงทอง	-	๓๓	นายปวิช หริศพรรณ	๗
๒	นายพงษ์ศักดิ์ วงศ์ชานนท์	-	๓๔	นายนพกร สะอาดตา	๘
๓	นายนพพร อ่อนจันทร์	-	๓๕	นายเจนวิทย์ ยิ่งเพิ่มทรัพย์	๙
๔	นายพลวัฒน์ โขมพัตร	-	๓๖	นายภูรินทร์ โชคสมานชัย	๑๐
๕	นายทิพย์พรถ ปุริเกษม	-	๓๗	นายอนุชา ดิวงค์	๑๑
๖	ว่าที่ร้อยตรีณรงค์ ผาวิชัย	-	๓๘	นายประจักษ์ วิระพันธ์	๑๒
๗	นายไพรัช เครือแป้น	-	๓๙	นายวิระเดช แก้วกา	๑๓
๘	นายวรุตน์ แสนสระดี	-	๔๐	นายวรพจน์ เจริญผล	๑๔
๙	นายยงยุทธ เครือวงษา	-	๔๑	นายจุฬเบศร์ ประจันตวนิชย์	๑๕
๑๐	นายมานิตย์ ดุลยเสรี	-	๔๒	นายเทพพนม เพิ่มผล	๑๖
๑๑	นายพิทยา ศรีเสตฤณุชร	-	๔๓	นายปิยะพงษ์ เอื้อการณ์	๑๗
๑๒	นายเดชฤทธิ์ ตุ่มเสื่อ	-	๔๔	นายพีรณัฐ คุณากรพันธุ์	๑๘
๑๓	นายพงษ์กร เจริญศิลป์	-	๔๕	นายอดิศักดิ์ นพภาลี	๑๙
๑๔	นายเรวัตร สุขศิริ	-	๔๖	นายสุทธิพร สำแดงพันธ์	๒๐
๑๕	ว่าที่ร้อยตรีสุธี เจตน์เจริญ	-	๔๗	นายชิษณุพงศ์ เงินแจ่ม	๒๑
๑๖	นายสมเกียรติ เจริญกรกต	-	๔๘	นายรุ่งอนันท์ มากคำ	๒๒
๑๗	นายอภิเชษฐ เมฆสุวรรณ	-	๔๙	นายธนศักดิ์ ไชยบัว	๒๓
๑๘	นายวีรพันธ์ เตียเจริญกิจ	-	๕๐	นายวิระพล ร้องครอง	๒๔
๑๙	นายนพพงษ์ ศรีดวงคำ	-	๕๑	ว่าที่ร้อยตรีประดิษฐ์ สุทธิประภา	๒๕
๒๐	นายจักรพันธุ์ ยอดจันทร์	-	๕๒	นายราชัย ทองกระจ่าง	๒๖
๒๑	นายกิตติพงศ์ ผาพันธุ์	-	๕๓	นายสถาพร วัฒนธรรม	๒๗
๒๒	นายภาณุพงศ์ พิมพ์จันทร์	-	๕๔	ว่าที่ร้อยตรีกิตติภูมิ แสงนวกิจ	๒๘
๒๓	นายชญานิน ช่างจัน	-	๕๕	นายวิเชียร ดีเปี่ยม	๒๙
๒๔	นายเอกชัย ศรีสุ่ย	-	๕๖	นายदनัย เพียรคำ	๓๐
๒๕	นายประสาน จันทรดาสด	-	๕๗	นายธีรยุทธ ศรีโสภา	๓๑
๒๖	นายสัมฤทธิ์ มากโทก	-	๕๘	นายจักรพงศ์ เด่นกระจ่าง	-
๒๗	นายเกรียงไกร ศรีด้วง	๑	๕๙	นายชัชพล สมสวย	-
๒๘	ว่าที่ร้อยตรีสีธา จันทรศิริ	๒	๖๐	ว่าที่ร้อยตรีณัฐพงษ์ พูลศรี	-
๒๙	นายสมบัติ ผลสวัสดิ์	๓			-
๓๐	นายวราทิต งามแสง	๔			-
๓๑	นายณัฐชัย อ่อนยิ้ม	๕			
๓๒	นายชัยพิชิต ชนิดกุล	๖			

ตารางที่ ๗ ยามรักษาการ วันทำการปกติ เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕

ลำดับ	ผู้มาปฏิบัติหน้าที่ เวลา ๐๖.๐๐ – ๑๘.๐๐ น.	วันที่
๑	นายนิคม บิ๊กบัน	๒,๓,๔,๕,๖,๑๖,๑๗,๑๘,๑๙,๒๐,๒๓,๒๔,๒๕,๒๖,๒๗
๒	นายสังเวียน ทาดี้	๙,๑๐,๑๑,๑๒,๑๓,๑๖,๑๗,๑๘,๑๙,๒๐,๓๐,๓๑
๓	นายสุชิน สาลี	๒,๓,๔,๕,๖,๙,๑๐,๑๑,๑๒,๑๓,๒๓,๒๔,๒๕,๒๖,๒๗,๓๐,๓๑

ลำดับ	ผู้มาปฏิบัติหน้าที่ เวลา ๑๘.๐๐ – ๐๖.๐๐ น.	วันที่
๑	นายนิคม บิ๊กบัน	๙,๑๐,๑๑,๑๒,๑๓,๓๐,๓๑
๒	นายสังเวียน ทาดี้	๒,๓,๔,๕,๖,๒๓,๒๔,๒๕,๒๖,๒๗
๓	นายสุชิน สาลี	๑๖,๑๗,๑๘,๑๙,๒๐

ตารางที่ ๘ ยามรักษาการ วันเสาร์ – วันอาทิตย์ เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕

ลำดับ	ผู้มาปฏิบัติหน้าที่ เวลา ๐๖.๐๐ – ๑๘.๐๐ น.	วันที่
๑	นายนิคม บิ๊กบัน	๑,๑๔,๒๒
๒	นายสังเวียน ทาดี้	๗,๑๕,๒๘
๓	นายสุชิน สาลี	๘,๒๑,๒๙

ลำดับ	ผู้มาปฏิบัติหน้าที่ เวลา ๑๘.๐๐ – ๐๖.๐๐ น.	วันที่
๑	นายนิคม บิ๊กบัน	๘,๒๑,๒๙
๒	นายสังเวียน ทาดี้	๑,๑๔,๒๒
๓	นายสุชิน สาลี	๗,๑๕,๒๘

ตารางที่ ๙ ผู้ช่วยยามกลางคืน (วันเสาร์ วันอาทิตย์) ระหว่างเวลา ๑๘.๐๐ – ๐๖.๐๐ น. วันรุ่งขึ้น

ลำดับ	ผู้มาปฏิบัติหน้าที่ เวลา ๑๘.๐๐ – ๐๖.๐๐ น.	วันที่
๑	นายสมพร กลิ่นขจร	๘,๒๙
๒	นายสำฤทธิ์ นิ่มนวล	๑๔
๓	นายสมาน คำสูงเนิน	๑๕
๔	นายนาวัน กสิพูล	๒๑
๕	นายณพพร สวนบุญ	๑,๒๒
๖	นายอุดร งามใจ	๗,๒๘

ตารางที่ ๑๐ ผู้อยู่เวรกลางวัน อาคารอำนวยการ ระหว่างเวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	วันที่	ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	วันที่
๑	นางนิตยา คนเสี้ยม	-	๑๕	นางพิมพ์กา ดัดงาม	๑๑
๒	นางสาวนฤทัย คำวงษ์	-	๑๖	นางดวงพร เรืองสา	๑๒
๓	นางสาวอรอุมา ไตรเดช	-	๑๗	นางสาวปราณี พิณแพทย์	๑๓
๔	นางนุชนาท ทองละมุล	-	๑๘	นางกนกอร อ่อนน้อม	๑๗
๕	นางผาณิตย์ จุไร	-	๑๙	นางสาวรัชนีรัตน์ สุขใจ	๑๘
๖	นางประทีป กลิ่นศรีสุข	-	๒๐	นางสาวศิริณา ยืนยงค์	๑๙
๗	นางสาวสุพิชญา หนองเช่า	-	๒๑	นางสาวณัฐชนก ดาวอุษาสุข	๒๐
๘	นางสาวมัทติมา ผลพิลา	-	๒๒	นางเนตรชนก ศรีสอาด	๒๓
๙	นางสาวภควรรณ อัครเพชรภากร	๒	๒๓	นางสุดารัตน์ แป้งล้ำ	๒๔
๑๐	นางสาวนริสรา คำแดง	๓	๒๔	นางสาววันวิสา หงษ์สร้อย	๒๕
๑๑	นางดวงพร ถวิลรักษ์	๕	๒๕	นางสาวธิติมา วงศ์สุวรรณ	๒๖
๑๒	นางวันดี มาลี	๖	๒๖	นางสาวเจริญขวัญ ขจรล้ำ	๒๗
๑๓	นางสาวธมลณัฐ ยิ้มเจริญ	๙	๒๗	นางสาวศิตภัทร บริบูรณ์	๓๐
๑๔	นางสาววารีพร สิทธิพล	๑๐	๒๘	นางสาวบงอร ถาดทอง	๓๑

๖.๒ เมื่อได้รับแจ้งเกี่ยวกับอัคคีภัย การโจรกรรมทรัพย์สินของทางราชการ หรือการละเลยหน้าที่ของเวร - ยาม ให้รีบแก้ไขปัญหาโดยด่วน และรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

๖.๓ ให้นอนประจำที่ห้องวิทยาลัยจัดให้

๗) ตารางที่ ๗ - ๘ ยามรักษาการณ์ มีหน้าที่

รักษาการเพื่อป้องกันทรัพย์สินอัคคีภัย ต้องตรวจตราอาคาร - ทรัพย์สิน ในบริเวณวิทยาลัย หากปรากฏว่าที่เหตุการณ์ผิดปกติ ต้องรายงานครูเวรทันที ถ้ามีเหตุจำเป็นต้องออกนอกวิทยาลัย ต้องขออนุญาตครูเวรก่อน และต้องตีสระฆังบอกเวลาภายในวิทยาลัยตามจุดที่กำหนด ตั้งแต่เวลา ๒๑.๐๐ - ๐๕.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น ทุกชั่วโมง

๘) ตารางที่ ๙ นักการภารโรง ทำหน้าที่เวร มีหน้าที่

๘.๑ ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ - ๐๖.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น วันเสาร์ และวันอาทิตย์ ให้ปฏิบัติหน้าที่ช่วยยามที่บริเวณป้อมยามด้านหลังวิทยาลัยเทคนิคปราจีนบุรี

๘.๒ ตรวจดูสภาพอากาศต่างๆ ว่าอยู่ในสภาพปกติและเรียบร้อยดี หากพบส่วนใดผิดปกติ ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบ

๘.๓ ถ้ามีการกิจจำเป็นต้องออกนอกบริเวณวิทยาลัย ระหว่างปฏิบัติหน้าที่ต้องแจ้งและขออนุญาตครูเวรก่อน

๙) ตารางที่ ๑๐ ผู้อยู่เวรกลางวัน อาคารตึกอำนวยการ มีหน้าที่

รับโทรศัพท์ รับจดหมายจากบุรุษไปรษณีย์ และให้บริการผู้มาติดต่อราชการด้วยความเต็มใจ

๑๐) สมุดบันทึกเวร ผู้ตรวจเวร และยามรักษาการณ์

ต้องลงบันทึกเหตุการณ์ในแบบฟอร์มวิทยาลัยฯ กำหนด (แบบฟอร์มนี้อยู่ที่แฟ้มบันทึกเวร - ยาม) โดยแยกบันทึกเป็น บันทึกยาม บันทึกของครูเวร และบันทึกของผู้ตรวจเวร เมื่อบันทึกเหตุการณ์เสร็จแล้วให้เก็บไว้ในแฟ้มบันทึกเวร - ยาม ตามเดิม เพื่อนำเสนอผู้อำนวยการต่อไป

อนึ่ง เวร ผู้ตรวจเวร และยามรักษาความปลอดภัย หากมีความจำเป็นต้องลา หรือไปราชการ ต้องทำบันทึกการขอย้ายหน้าที่ให้ผู้อื่นทำหน้าที่แทน และต้องได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการก่อนทุกครั้ง

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบการอยู่เวร - ยาม โดยเคร่งครัด หากผู้ใดละเลยไม่มาปฏิบัติหน้าที่ด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม ต้องมีความผิดตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ การละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่เวรประจำวันหรือเวรรักษาการณ์ มีโทษปลดออกลดขั้นเงินเดือน ตัดเงินเดือน หรือภาคทัณฑ์ ตามความร้ายแรงแห่งกรณี

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางสุภาภรณ์ ปาลโณม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคปราจีนบุรี