



ประกาศวิทยาลัยเทคนิคปราจีนบุรี

เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ตำแหน่ง พนักงานบริหารทั่วไป (ครุ)

ตามประกาศวิทยาลัยเทคนิคปราจีนบุรี ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานบริหารทั่วไป (ครุ) นั้น

บันทึก การเลือกสรรของวิทยาลัยเทคนิคปราจีนบุรี ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว วิทยาลัยเทคนิคปราจีนบุรี โดยรับมอบอำนาจจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จังหวัดปราจีนบุรี รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

๑. รหัสกลุ่มวิชา ๒๐๖ : ช่างไฟฟ้ากำลัง

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้สอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๓๑-๐๓-๒๐๖-๐๐๑	ว่าที่ร้อยตรีสิทธิ์ จันทร์ศิริ	
๒	๓๑-๐๓-๒๐๖-๐๐๒	นายสมบัติ ผลสวัสดิ์	
๓	๓๑-๐๓-๒๐๖-๐๐๓	นางสาวปริศนา อุยสุนิท	
๔	๓๑-๐๓-๒๐๖-๐๐๔	นายเทพพนม เพิ่มผล	
๕	๓๑-๐๓-๒๐๖-๐๐๕	นายวรรธิต งามแสง	
๖	๓๑-๐๓-๒๐๖-๐๐๖	นายนพดล แสงวงศ์	
๗	๓๑-๐๓-๒๐๖-๐๐๗	นายณัฐวุฒิ เกิดศิริ	
๘	๓๑-๐๓-๒๐๖-๐๐๘	นางสาวอิงอร บ่อเงิน	

๒. รหัสกลุ่มวิชา ๗๐๒ : การโรงแรม

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้สอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๓๑-๐๓-๗๐๒-๐๐๒	นางสาวดารารัตน์ เป้าเปี่ยมทรัพย์	
๒	๓๑-๐๓-๗๐๒-๐๐๑	นางสาวณิชาภา รัตนกุล	

บัญชีรายชื่อตั้งกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผล เมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อเป็นต้นไป และในอายุบัญชีถ้ามีกรณีอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้นี้เป็นอันถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้นด้วย คือ

๑. ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิ์ไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร
๒. ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างภายในเวลาที่กำหนด
๓. ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดด้วนเวลาที่ส่วนราชการกำหนด

/ทั้งนี้ ให้ผู้ม...

ทั้งนี้ ให้ผู้มีรายชื่อข้างต้นในลำดับที่ ๑ ของแต่ละกลุ่มวิชา มารายงานตัว โดยให้นำเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ตามรายการดังแนบท้ายประกาศนี้มารายงานตัว ในวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ วิทยาลัยเทคนิคปราจีนบุรี

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๕



(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคปราจีนบุรี

เอกสารแนบท้ายประกาศวิทยาลัยเทคนิคปราจีนบุรี
ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
เรื่อง บัญชีรายรับผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ตำแหน่ง พนักงานบริหารทั่วไป (ครุ)

เอกสารหลักฐานที่ผู้ผ่านการเลือกสรร ต้องนำมาใช้ในวันรายงานตัว

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนา	จำนวน	๒	ชุด
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนา	จำนวน	๒	ชุด
๓. สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน พร้อมรับรองสำเนา	จำนวน	๒	ชุด
๔. สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครุ หรือใบอนุญาตปฏิบัติการสอน หรือหนังสือรับรองสิทธิ พร้อมรับรองสำเนา	จำนวน	๒	ชุด
๕. ใบรับรองแพทย์ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน	จำนวน	๑	ชุด

หมายเหตุ

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ
พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วน
ท้องถิ่น ซึ่งเป็นไปตามการกำหนดคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามสำหรับผู้ที่จะได้รับการจ้างเป็นพนักงาน
ราชการ ตามที่ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๙ ได้กำหนดไว้